

شناسنامه خدمات دستگاه اجرایی/ ۱

شناسنامه خدمت وزارت جهاد کشاورزی

۱- عنوان خدمت:		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)	
۳- رتبه خدمت	نام دستگاه اجرایی:		
	وزارت جهاد کشاورزی		
۴- مشخصات خدمت	نام دستگاه مادر:		
	معاونت برنامه ریزی و اقتصادی – دفتر امور اقتصادی		
۵- شرح خدمت	دفتر امور اقتصادی به منظور حفظ و توسعه مشاغل خانگی، حذف هزینه های مربوط به خرید، رهن و اجاره کارگاه و ایاب و ذهاب، استفاده از نیروی کار سایر اعضای خانواده، ایجاد زمینه های کار خانوادگی، امکان انتقال تجارب از طریق آموزش غیررسمی (استاد – شاگردی) بین اعضای خانواده، اقدام به تعیین عناوین رشته های مشاغل خانگی و اعلام به وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی می- نماید. برای این منظور متقاضیان با مراجعه به سامانه حمایت مشاغل خانگی در خواست خود را ثبت و برای دریافت تسهیلات و خدمات فنی مربوطه به دستگاه های ذیربط منجمله سازمان جهاد کشاورزی استان ها مراجعه می نمایند.		
	نوع خدمت	☒ خدمت به شهروندان (G2C) ☒ خدمت به کسب و کار (G2B) ☐ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
	ماهیت خدمت	☒ حاکمیتی	
	سطح خدمت	☒ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی	
	رویداد مرتبط با:	☒ تولد ☒ آموزش ☐ سلامت ☐ مالیات ☒ کسب و کار ☐ تأمین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت ☐ ثبت شرکت ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☐ مدرک و گواهینامه ها ☐ وفات	
	نحوه آغاز خدمت	☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☒ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	راهنمای متقاضیان مشاغل خانگی (وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی) ثبت درخواست در سامانه حمایت مشاغل خانگی	
	قوانین و مقررات بالادستی	قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی مصوب ۱۳۸۹ مجلس شورای اسلامی	
	آمار تعداد خدمت گیرندگان	۱۳۹۲۰ متقاضی در ۶۰ عنوان رشته مشاغل خانگی بخش کشاورزی در سال ۱۳۹۳	
	متوسط مدت زمان آرایه خدمت:	۲ ماه	
تواتر	☐ یکبار برای همیشه، ☒ یک بار اعتبار در: ☐ ماه، ☐ فصل، ☒ سال		
تعداد بار مراجعه حضوری	۲ بار: دریافت معرفی نامه تسهیلات بانکی، معرفی به واحدهای فنی		
هزینه آرایه خدمت (ریال) به	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت به صورت الکترونیک
خدمت گیرندگان	-	-	☐
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	www.mashaghelkhanegi.ir		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
	نام سامانه حمایت از مشاغل خانگی	سامانه ارتباطی خدمت	
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی:	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (سایت دفتر امور اقتصادی) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	☒ غیر الکترونیکی	جهت احراز اصالت فرد جهت احراز اصالت مدرک نبود زیر ساخت ارتباطی مناسب سایر: مکانیه یا معاونت های تخصصی و سازمان های وابسته	مراجعه به دستگاه: ☒ ملی ☒ استانی ☐ شهرستانی

۲ / شناسنامه خدمات دستگاه اجرایی

مرحله اول درخواست خدمت	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (سامانه حمایت از مشاغل خانگی) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک، ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس، ☐ دفاتر پیشخوان ☐ شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	☒ غیر الکترونیکی	☒ جهت احراز اصالت فرد ☒ جهت احراز اصالت مدرک ☒ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☒ سایر: درخواست کتبی	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☒ استانی ☐ شهرستانی
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاهها)	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (سامانه حمایت از مشاغل خانگی)، ☐ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک، ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	☒ غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	
	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (سامانه حمایت از مشاغل خانگی) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک، ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس، ☐ دفاتر پیشخوان ☐ شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	☒ غیر الکترونیکی	مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☒ استانی ☐ شهرستانی	
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانهها (لکدهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانههای دیگر		فیلدهای مورد تبادل معرفی نامه به بانک/ واحد فنی ذیربط تعیین رشتههای مشاغل خانگی
	سازمان جهاد کشاورزی استانها معاونت های تخصصی، شرکتها و سازمان های وابسته		معرفی نامه به بانک/ واحد فنی ذیربط تعیین رشتههای مشاغل خانگی
	نام سامانههای دستگاه دیگر نام دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی سامانه حمایت از مشاغل خانگی		صدور مجوز مشاغل خانگی -
	نام دستگاه دیگر نام دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) -
۹- عناوین فرآیندهای خدمت	تعیین رشتههای مشاغل خانگی کشاورزی		
	اخذ پذیرش و ثبت درخواست متقاضیان		
	استعلام از واحدهای فنی ذیربط (دامپزشکی)		
	صدور فرم تایید مراتب		
	نظارت فنی بر فعالیت مشاغل خانگی دارای مجوز فعالیت		

شناسنامه خدمات دستگاه اجرایی/ ۳

۱۰- نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت: تشکیل کارگروه بررسی، مطالعه عناوین رشته‌های مشاغل خانگی بخش کشاورزی توسط دفتر (دیرخانه اشتغال و کارآفرینی وزارت متبوع) با همکاری معاونت‌های تخصصی و سازمان‌های وابسته، تعیین عناوین رشته‌های مشاغل خانگی بخش کشاورزی و اعلام به ستاد ساماندهی حمایت از مشاغل خانگی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی توسط دفتر جهت طرح در ستاد و تصویب			
تصویب عناوین رشته‌های مشاغل خانگی بخش کشاورزی توسط ستاد ساماندهی حمایت از مشاغل خانگی کشور و ابلاغ به تمام دستگاه‌های اجرایی کشور و استانداران، ابلاغ عناوین رشته‌های مصوب شده مشاغل خانگی بخش کشاورزی به سازمان جهاد کشاورزی استان‌ها، مراجعه متقاضیان مشاغل خانگی و ارائه درخواست به مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان‌ها و ثبت درخواست، مراجعه حضوری متقاضی در صورت نیاز به سازمان دامپزشکی کشور یا بخش استانی وزارت بهداشت برای دریافت پاسخ اعلام بهداشتی			
گذراندن دوره آموزشی مورد نیاز در سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای توسط متقاضیان و ارائه مدرک گواهی مربوط به جهاد کشاورزی شهرستان یا استان، در صورت تکمیل بودن تمام مدارک مورد نیاز، صدور فرم تأیید مراتب توسط سازمان جهاد کشاورزی استان/مدیریت جهاد کشاورزی شهرستان و ارسال آن به اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان جهت صدور فرم مجوز فعالیت مشاغل خانگی			
نام و نام خانوادگی تکمیل‌کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
جواد عزمی - رئیس گروه اشتغال، کارآفرینی و کسب و کار بخش کشاورزی		Javad_azmi@yahoo.com	دفتر امور اقتصادی
طیبه پذیرفتکار - مسئول پیگیری امور مجوزهای کسب و کار بخش کشاورزی		Tay58paz@yahoo.com	دفتر امور اقتصادی
محمدسعید حمیدی - کارشناس تجهیز منابع		Ms_hamidi@yahoo.com	دفتر امور اقتصادی
نام و نام خانوادگی تأییدکننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
سیدمهدی شفیعی قصر - کارشناس مسئول اصلاح و بهبود فرآیندها		m.ghasr@agri-jahad.org	مرکز نوسازی و تحول اداری
نام و نام خانوادگی نظارت‌کنندگان فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
ابوالقاسم ورداسی - رئیس مرکز نوسازی و تحول اداری		m.ghasr@agri-jahad.org	مرکز نوسازی و تحول اداری
علی امامی‌زاده - معاون مهندسی فرآیندها و اصلاح روش‌ها		m.ghasr@agri-jahad.org	مرکز نوسازی و تحول اداری

لیست اطلاعات خدمات‌های حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان فرم شماره یک

ردیف	عنوان خدمت	نوع خدمت / مجوز	مستندات قانونی (معمولاً، بخشنامه، آیین نامه)	مدارک مورد نیاز	مدت اعتبار	هزینه ریال	مقتضای خدمت/ مجوز				مراجعه ناظر	زمان تقریبی فرآیند خدمت / مجوز (روز/ ساعت)	نویسندگان	
							حلی	خوبی	درستی	کفایتی			فرآیند خدمت/ مجوز	فرآیند خدمت/ مجوز
۱	مدیریت مشاغل خانگی بخش کشاورزی	تعیین رشته مشاغل خانگی کشاورزی	قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی	راهشمار متقاضیان مشاغل خانگی (وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی)	۱ سال	-	-	-	✓	✓	دفتر امور اقتصادی و توسعه	۳ ماه	✓	-
۲		پذیرش و ثبت درخواست			۱ سال	-	✓	✓	-	✓		۱ ماه	-	✓
۳		ابلاغ			۱ سال	-	-	-	✓	✓		۱ ماه	✓	-
۴		صدور تأییدیه			۱ سال	-	✓	✓	-	✓		۱ ماه	✓	-

۴ / شناسنامه خدمات دستگاه اجرایی

ردیف	عنوان خدمت	نوع خدمت / مجوز	مستندات قانونی (معموبه، بخشنامه، آیین نامه)	مدارک مورد نیاز	مدت اعتبار	هزینه ریال	متقاضی خدمت/ مجوز					مراجعه فایده	زمان تقریبی فرآیند خدمت / مجوز (روز / ساعت)		فرآیند خدمت/ مجوز		توضیحات
							فایده	فایده	دری	اجتماعی	فایده						
۵		مجاز			۱ سال	-	✓	✓	-	✓	-		۳ ماه	-	✓	-	-

فرم شماره دو

ردیف	عنوان دستگاه استعلام شونده	نوع فرآیند		مدارک مورد نیاز	مدت اعتبار	هزینه (ریال)	زمان انجام کار (روز / ساعت)	فرآیند خدمت		توضیحات
		سایر	با ذکر نام					الکترونیکی	غیر الکترونیکی	
۱	سازمان جهاد کشاورزی استان‌ها	-	معرفی نامه به بانک/ واحد فنی ذیربط تعیین رشته‌های مشاغل خانگی	ثبت درخواست در سامانه و مکاتبه	۱ سال	-	۱-۳ ماه	✓	✓	-
۲	معاونت‌های تخصصی، شرکت‌ها و سازمان‌های وابسته	-	تعیین رشته‌های مشاغل خانگی	مکاتبه	۱ سال	-	۳ ماه	✓	✓	-
۳	وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	-	صدور مجوز مشاغل خانگی	ثبت درخواست در سامانه	۱ سال	کارمزد	۱ ماه	✓	-	-

** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می‌باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود